



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata
Ufficio III - Ambito Territoriale di Potenza

AREA IV - Gestione Personale della Scuola
U.O. n. 5 - U.O. n. 6 - U.O. n.7
Botte\Fabozzi\Telesca

Ai docenti interessati

Ai Dirigenti scolastici delle scuole di ogni ordine e grado della provincia

E, p.c. all'USR BASILICATA - Ufficio I

alle OO. SS. Comparto Istruzione e Ricerca

OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio di cui all'art. 3 del D.P.R. 23 agosto 1988 n. 395 - anno solare 2020.

Con riferimento all'oggetto, nel richiamare quanto previsto dall'articolo 3 DPR n. 395/1988, dalla Circolare Ministeriale n. 319/1991 e dal Contratto Integrativo Regionale sottoscritto il 31 ottobre 2019, si forniscono le seguenti indicazioni relative alla fruizione dei permessi in questione per l'anno solare 2020.

Presentazione delle domande

Il termine di presentazione delle domande è fissato al **15 novembre 2019**.

Può presentare domanda il personale docente, educativo ed A.T.A., in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato, compreso il personale in utilizzazione ed assegnazione provvisoria, nonché il personale con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2020) o fino al termine delle attività didattiche (30/06/2020).

La domanda, da produrre utilizzando il modello allegato, dovrà essere trasmessa all'Ufficio scrivente, entro il termine indicato, **esclusivamente per il tramite della scuola di servizio**.

Entro lo stesso termine dovrà presentare domanda anche il personale che intenda fruire dei permessi, qualora l'ammissione a tali corsi sia subordinata al superamento di una prova selettiva che si svolgerà dopo il 15 novembre o il cui esito sarà noto solo dopo tale data. Il personale in questione sarà ammesso con riserva nella relativa graduatoria e dovrà dare comunicazione dell'avvenuto perfezionamento dell'iscrizione, a pena di esclusione, entro il 31 dicembre 2019.

In caso di capienza del contingente fissato per la fruizione dei permessi, saranno prese in considerazione anche le domande presentate dopo il 15/11 e non oltre il

Pag. 1 di 3

PEC: usppz@postacert.istruzione.it / PEO: usp.pz@istruzione.it / sito Internet: www.istruzioneepotenza.it

✉ Piazza delle Regioni, 1 - 85100 Potenza ☎ Telefono: 0971/306311

C.F. 80003310762 / Codice Ipa: m_pi / Codice Univoco per la fatturazione elettronica: K2CT3W



31/12/2019 per le attività e/o corsi previsti dal presente CIR, attivati successivamente al 15/11.

Le istanze dovranno recare gli estremi di assunzione al protocollo e dovranno essere trasmesse a questo Ufficio complete di tutti gli elementi indicati al punto 2 della C.M. 24 ottobre 1991, n. 319 e dall'art.3 del Contratto Integrativo Regionale.

Inoltre, in relazione a quanto previsto dal C.I.R., dovranno indicare il tipo e la durata legale del corso per il quale si richiede il beneficio, specificando l'ente organizzatore, nonché gli anni per i quali l'interessato abbia già fruito del beneficio medesimo per lo stesso o altro corso di studi.

Corsi per i quali è possibile richiedere i permessi

Come previsto dall'art. 4 del CRI, i permessi straordinari retribuiti possono essere richiesti per la frequenza:

- a) corsi per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno ad alunni disabili;
- b) corsi di laurea in Scienze della Formazione per il conseguimento dell'abilitazione all'insegnamento nella scuola dell'infanzia e primaria (vecchio e nuovo ordinamento - DM 249/2010) e percorsi abilitanti per la scuola secondaria;
- c) corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea triennale o specialistica/magistrale compresi i corsi di laurea presso i Conservatori di Musica e le Accademie di BB.AA.;
- d) corsi riconosciuti dal MIUR finalizzati al conseguimento di titoli post-laurea e post-diploma, purché previsti dagli statuti delle Università italiane statali o legalmente riconosciute (dottorati di ricerca, "master", corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione, corsi di alta formazione, ecc.), nonché di corso finalizzato al conseguimento di attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico (esempio: corsi ITS e IFTS);
- e) conseguimento dei 24 CFU di cui ai commi 1, lettera b) e 2, lettera b) dell'articolo 5 del D.Lvo 59/2017 necessari per l'accesso al concorso di docente nella scuola secondaria di primo e secondo grado;
- f) corsi, presso facoltà ecclesiastiche e istituti di scienze religiose abilitati dalla C.E.I., finalizzati al conseguimento della qualificazione professionale per l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche;
- g) corsi di studio finalizzati al conseguimento di un diploma di istruzione secondaria di 2° grado o di qualifica professionale.

È ammessa la fruizione dei permessi in questione anche per la frequenza di corsi con modalità on line o a distanza secondo le modalità stabilite dalla circolare n.12/2011 della Funzione Pubblica. Gli aspiranti dovranno presentare la documentazione relativa



all'iscrizione e agli esami sostenuti e una attestazione da cui risulti che il programma del corso prevede lezioni o altre attività didattiche da svolgersi, con le modalità sopra specificate, durante l'orario di lavoro.

Si evidenzia che la fruizione dei permessi sarà garantita per la partecipazione alle lezioni ed alle attività didattiche aventi carattere obbligatorio, nei limiti della durata legale del corso di studi. Pertanto, non saranno accolte le domande degli aspiranti fuori corso che abbiano già fruito dei permessi per un numero di anni pari alla durata legale del corso.

Si precisa che non è prevista la concessione dei permessi in questione per la frequenza di corsi non riconosciuti dal MIUR oppure organizzati da università non italiane o altri enti stranieri.

Adempimenti di competenza delle Istituzioni Scolastiche

Le istituzioni scolastiche assumeranno al protocollo le istanze ricevute, verificheranno la sussistenza dei requisiti soggettivi ed oggettivi per il relativo accoglimento e le faranno pervenire a questo Ufficio, con lettera di trasmissione ed **esclusivamente** via email usp.pz@istruzione.it o PEC usppz@postacert.istruzione.it non oltre **il giorno 25 novembre 2020**. Le stesse tratterranno agli atti copia delle domande per i successivi accertamenti relativi alle dichiarazioni ivi contenute. **Non verranno accettate trasmissioni cartacee via posta ordinaria o con consegna a mano.**

Si sottolinea la necessità che i dirigenti scolastici procedano ad un esame preliminare delle singole richieste, apponendo formale "visto" in calce alle domande prodotte dal personale in servizio nella rispettiva istituzione scolastica, ad attestazione di quanto dichiarato dagli aspiranti in ordine alla posizione giuridica (natura e durata del contratto di lavoro) ed all'orario di lavoro prestato.

Quest'Ufficio provvederà, una volta ricevute le domande, a formare, entro il 15 dicembre 2019, una graduatoria delle richieste, distinta secondo la tipologia di personale, sulla base dei criteri indicati dal Contratto Integrativo Regionale, che potrà essere visionata sul sito www.istruzioneepotenza.it

Si allega il modello di domanda e l'informativa sul trattamento dei dati personali.

NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE ISTANZE TRASMESSE A QUEST'UFFICIO DIRETTAMENTE DAL PERSONALE INTERESSATO.

LA DIRIGENTE

- *Debora INFANTE* -

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse