**[INTESTAZIONE SCUOLA]**

**D I C H I A R A Z I O N E**

Il sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico dell’Istituto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

avendo espletato tutte le possibili soluzioni organizzative proprie della

responsabilità del Dirigente,

DICHIARA

di non poter garantire con il personale amministrativo tecnico ed ausiliario assegnato il regolare funzionamento dei servizi scolastici, nel rispetto delle norme contrattuali sull’orario di lavoro. *Per le scuole oggetto di dimensionamento*: **Chiede, altresì, di tenere in considerazione la richiesta di ulteriore personale trasmessa a questa Istituzione Scolastica dal Dirigente Scolastico dell’…….**

Chiede, pertanto, per l’anno scolastico 2024/2025, in deroga all’organico di diritto già determinato:

numero ore \_\_\_\_\_ per il profilo di assistente amministrativo;

numero ore \_\_\_\_\_ per il profilo di collaboratore scolastico

numero ore \_\_\_\_\_ per il profilo di assistente tecnico area \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

lì,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ In fede

Il Dirigente Scolastico